



CARTA DE SERVIÇOS

Prefeito

Kelton Pinheiro

Vice-Prefeito

Antônio das Graças Filho

Secretaria Municipal Administração

Keyla Pinheiro Faleiro

Secretaria Municipal de Finanças

Keyla Pinheiro Faleiro

Secretaria de Educação Cultura e Turismo

Gleicy Leonel Silva

Secretaria Municipal de Saúde

Wesley Alves Quinta

Secretaria de Ação Urbana Obras de Transportes

Jonas das Graças Filho

Secretaria Municipal Esportes e Lazer

Douglas Vitor Diniz de Amorim

Secretaria Municipal de Assistência Social Trabalho e Habitação

Wélida Tomaz de Faria Pinheiro

Secretaria Municipal de Industria e Comércio

Welksson Jesus Moura

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário e Meio Ambiente

Ricardo Ferreira Bezerra das Graças

Secretaria Municipal de Compras e Licitações

João Paulo Evangelista Pinheiro

Secretaria Municipal de Comunicação e Eventos

Walter Vieira

Controladoria Geral do Município

Rafael de Souza Pádua

CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO

A Carta de Serviços ao Usuário (CSU) da Prefeitura Municipal de Bonfinópolis-GO tem como objetivo informar o usuário sobre os serviços prestados pelo Poder Executivo Municipal, bem como as formas de acesso a esses serviços e seus compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público.

Em resumo, a CSU é um documento que visa esclarecer sobre os serviços ofertados pela Prefeitura Municipal, trazendo ao cidadão informações claras e precisas quanto às formas de acesso, os prazos de resposta, os horários de atendimento, e também oportunizando um maior conhecimento das atividades desempenhadas pelo Órgão.

Na Prefeitura Municipal de Bonfinópolis-GO, a CSU é elaborada, revisada e publicada sobre coordenação da Comissão de Qualidade e Produtividade – CQP.

SUMÁRIO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	5
1- Seção de Informações ao Cidadão, Protocolo e Arquivo.....	5
2- Serviço de Ouvidoria.....	6
SECRETARIA DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO.....	8
1- Sala do Microempreendedor.....	8
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TRABALHO E HABITAÇÃO.....	10
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	19
1- Transporte Municipal Estudantil.	19
2- Merenda escolar – alimentação saudável	20
3- Acesso à Biblioteca	22
SECRETARIA DE ESPORTE.....	23
Projetos Esportivos do Município.....	23
SECRETARIA DE FINANÇAS.....	25
1- Emissão de Guias de Imposto.....	25
2- Emissão de notas fiscais avulsas e cadastramento de notas fiscais eletrônicas	26
SECRETARIA DE AÇÃO URBANAS OBRAS E TRANSPORTES	27
1- Manutenção de Iluminação Pública	27
2- Manutenção E Recuperação Do Asfalto (Tapa-Buraco)	28
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E MEIO AMBIENTE	29
1- Apoio à agricultura familiar.....	29
1.1- Público-alvo:.....	29
Agricultura Familiar.....	29
1.2- Área Responsável:	29
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Agrário e Meio Ambiente.....	29
SECRETARIA DE SAÚDE	32